



Τι θα μάθετε:

1. Σύνταξη Επαγγελματικού Βιογραφικού στο LinkedIn:

- Βασικές αρχές για τη δημιουργία ενός επαγγελματικού προφίλ στο LinkedIn.
- Συμβουλές για την αποτελεσματική προβολή των δεξιοτήτων και των εμπειριών σας.
- Βήμα προς βήμα οδηγίες για τη σύνταξη του βιογραφικού σας

2. Χρήση του Microsoft Office:

- Εισαγωγή στο Microsoft Office: Μάθετε τα βασικά του Word, Excel, Outlook και PowerPoint και πώς μπορούν να ενισχύσουν την αποτελεσματικότητά σας σε εργασίες και παρουσιάσεις.
- Ενισχύστε τις ψηφιακές σας δεξιότητές.

Το Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης (ΚΕΔΙΜΑ) του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου σας προσκαλεί στο νέο εξ αποστάσεως σεμινάριο με θέμα: "Η γνωριμία με τα ΤΠΕ εργαλεία στην εκπαίδευση του ΕΛΜΕΠΑ"

Ξεκινάει τη Τρίτη 23/04.

Θα δοθούν βεβαιώσεις παρακολούθησης και είναι δωρεάν.

Είσαι φοιτητής/φοιτήτρια και θέλεις να χρησιμοποιείς αποτελεσματικά τα εργαλεία Microsoft, το LinkedIn και άλλα ψηφιακά εργαλεία που θα σε βοηθήσουν στην ακαδημαϊκή σου πορεία;

Δήλωσε συμμετοχή στο εξ αποστάσεως σεμινάριο.

Το σεμινάριο πραγματοποιείται τις ημέρες Τρίτη και Παρασκευή, 7:00μ.μ.- 9:00μ.μ. (23/04 - 24/05)

Σύνταξη Επαγγελματικού Βιογραφικού στο LinkedIn

Χρήση του Microsoft Office

Για να ενταχθείτε στο σεμινάριο θα ακολουθήσετε τον σύνδεσμο που περιγράφεται παρακάτω και θα κάνετε εγγραφή:



<https://eclass.hmu.gr/courses/KEDIMA133/>

Αν έχετε πρόβλημα με την εγγραφή σας στείλτε μας κενό email από το email σας στο kalogeraki@hmu.gr και θα σας κάνουμε εγγραφή.