



ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Κανονισμός Εκπόνησης Πτυχιακών Εργασιών

Δεκέμβριος 2021



Περιεχόμενα

Άρθρο 1: Η Πτυχιακή Εργασία στα πλαίσια του Προγράμματος Σπουδών.....	3
Άρθρο 2: Προϋποθέσεις Ανάθεσης Πτυχιακής Εργασίας.....	3
Άρθρο 3: Η Διαδικασία Ανάθεσης της Πτυχιακής Εργασίας	3
Άρθρο 4: Η Μορφή, η έκταση και το περιεχόμενο της Πτυχιακής Εργασίας	4
Άρθρο 5: Εξέταση Πτυχιακής Εργασίας.....	4
Άρθρο 6: Γενικές Διατάξεις	5



ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

(Ο Κανονισμός Εκπόνησης Πτυχιακών Εργασιών εγκρίθηκε στην 53/22-9-2021 Συνέλευση του Τμήματος ΔΕ&Τ).

Άρθρο 1: Η Πτυχιακή Εργασία στα πλαίσια του Προγράμματος Σπουδών

1. Το τμήμα ενθαρρύνει την εκπόνηση Πτυχιακών Εργασιών (Π/Ε) από τους φοιτητές του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών. Η εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας δίνει τη δυνατότητα στους φοιτητές να εξοικειωθούν σε μεγάλο βαθμό με τη δόμηση και συγγραφή μιας επιστημονικής εργασίας αξιοποιώντας τις γνώσεις που απέκτησαν σε στενή συνεργασία και καθοδήγηση από τον επιβλέποντα καθηγητή του τμήματος.
2. Το Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού, δίνει τη δυνατότητα σε φοιτητές του 7^{ου} ή του 8^{ου} εξαμήνου σπουδών να εκπονήσουν πτυχιακή, ερευνητική εργασία.
3. Η Π/Ε, εάν επιλεγεί αντιστοιχεί σε 12 ECTS και ισοδυναμεί με δύο (2) μαθήματα κατ' επιλογήν υποχρεωτικά.
4. Η επίβλεψη Π/Ε είναι προαιρετική για τους διδάσκοντες και δε συνυπολογίζεται στο εβδομαδιαίο ωράριο διδασκαλίας τους.

Άρθρο 2: Προϋποθέσεις Ανάθεσης Πτυχιακής Εργασίας

1. Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να επιλέξουν την εκπόνηση Π/Ε εφόσον πληρούν τις παρακάτω τρεις προϋποθέσεις:
 - έχουν ολοκληρώσει κατ' ελάχιστον το 6ο εξάμηνο σπουδών
 - έχουν συγκεντρώσει τουλάχιστον 150 ECTS
 - έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς το μάθημα της Μεθοδολογίας Έρευνας

Άρθρο 3: Η Διαδικασία Ανάθεσης της Πτυχιακής Εργασίας

1. Στην έναρξη του Χειμερινού και του Εαρινού Εξαμήνου, μετά από ενημέρωση της Γραμματείας και σε συγκεκριμένη προθεσμία, οι καθηγητές του Τμήματος προτείνουν τίτλο ή τίτλους Πτυχιακών Εργασιών, η συνολική λίστα των οποίων εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.
2. Η λίστα με τα θέματα αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος από τη Γραμματεία, με ανακοίνωση κατά την οποία οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές καλούνται να δηλώσουν θέμα Π/Ε, σε προκαθορισμένη προθεσμία.

3. Οι φοιτητές εκδηλώνουν το ενδιαφέρον τους για κάποιο από τα θέματα, επικοινωνώντας με τον αντίστοιχο εισηγητή στην αρχή του εξαμήνου.
4. Εφόσον συμφωνηθεί η ανάληψη Π/Ε από φοιτητή δηλώνεται εγγράφως από τον επιβλέποντα καθηγητή στη γραμματεία του τμήματος και ταυτόχρονα ο φοιτητής δηλώνει ως μάθημα κατ' επιλογή υποχρεωτικό την εκπόνηση Π/Ε.
5. Ο επιβλέπων καθηγητής ορίζει και δυο ακόμη μέλη από το Διδακτικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό του Τμήματος ως μέλη της επιτροπής αξιολόγησης και εξέτασης της Π/Ε.
6. Η προβλεπόμενη μέγιστη διάρκεια εκπόνησης της Π/Ε από τους φοιτητές είναι το εξάμηνο ανάθεσης και το αμέσως επόμενο εξάμηνο μέχρι την έναρξη της εξεταστικής περιόδου. Πέραν αυτής της προθεσμίας και με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, η ανάθεση παύει να ισχύει αυτόματα και χωρίς άλλη ειδοποίηση. Φοιτητές των οποίων η ανάθεση της Π/Ε παύει να ισχύει πρέπει να αποκτήσουν με δήλωση επιπλέον μαθημάτων, τις απαιτούμενες πιστωτικές μονάδες που χρειάζονται για τη λήψη του πτυχίου τους.
7. Οι φοιτητές που επιθυμούν παράταση του χρόνου εκπόνησης της Π/Ε πέραν της παραπάνω περιόδου, πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά «Αιτιολογημένη Αίτηση Παράτασης» τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν την εκπνοή του χρόνου εκπόνησης.
8. Η αίτηση υποβάλλεται στη Γραμματεία του Τμήματος με κοινοποίηση στον επιβλέποντα. Αν δεν υποβληθεί εγκαίρως αίτηση παράτασης, η ανάθεση της Π/Ε παύει να ισχύει αυτόματα και χωρίς άλλη ειδοποίηση με την εκπνοή της κανονικής διάρκειας υποβολής της.
9. Η παράταση εγκρίνεται από τη Συνέλευση Τμήματος μετά και από σχετική εισήγηση του επιβλέποντα καθηγητή.

Άρθρο 4: Η Μορφή, η έκταση και το περιεχόμενο της Πτυχιακής Εργασίας

1. Η μορφή και η έκταση της Π/Ε περιγράφεται στον αναρτημένο στην ιστοσελίδα του τμήματος Οδηγό Εκπόνησης Πτυχιακών Εργασιών.
2. Θέματα που αφορούν στη λογοκλοπή αντιμετωπίζονται με βάση όσα αναφέρονται στον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας και στον Κανονισμό Σπουδών του τμήματος.
3. Η γλώσσα εκπόνησης της Π/Ε είναι υποχρεωτικά η Ελληνική, αλλά ο φοιτητής δύναται να παραδώσει και ένα ηλεκτρονικό αρχείο/αντίγραφο και στην Αγγλική γλώσσα. Ο τίτλος, η περίληψη και οι λέξεις-κλειδιά της εργασίας πρέπει να υπάρχουν υποχρεωτικά και στα Αγγλικά.

Άρθρο 5: Εξέταση Πτυχιακής Εργασίας

1. Ο επιβλέπων, αφού προβεί σε έλεγχο λογοκλοπής, εγκρίνει την ολοκλήρωση της Π/Ε.
2. Οι φοιτητές υποβάλλουν στη Γραμματεία αίτηση εξέτασης της Π/Ε μετά τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα καθηγητή.
3. Ο/Η Πρόεδρος του Τμήματος εκδίδει τη σχετική πράξη ορισμού της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής που προτείνεται από τους επιβλέποντες. Ένα τουλάχιστον μέλος της επιτροπής πρέπει να είναι μέλος ΔΕΠ, ενώ όλα τα μέλη της επιτροπής πρέπει να έχουν γνωστικά αντικείμενα συναφή με το αντικείμενο της υπό εξέταση Π/Ε.



4. Ο επιβλέπων καθηγητής διαβιβάζει ηλεκτρονικά (email) αντίγραφο της Π/Ε στα μέλη της εξεταστικής επιτροπής αμέσως μετά την έκδοση της σχετικής πράξης του/της Προέδρου.
5. Η εξέταση / παρουσίαση της Π/Ε γίνεται μετά την έκδοση της πράξης ορισμού της Εξεταστικής Επιτροπής από τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και πραγματοποιείται σε προκαθορισμένη ημερομηνία στις τελευταίες 5 εργάσιμες ημέρες του μήνα στον οποίο υποβλήθηκε το αίτημα εξέτασης της Π/Ε. Οι παρουσιάσεις των Π/Ε των φοιτητών θα γίνονται σε κοινή ημερομηνία και σε κοινό χώρο, με σκοπό τη διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων και την ενίσχυση της εκπαιδευτικής διαδικασίας που απορρέει από την Π/Ε.
6. Μετά την παρουσίαση της Π/Ε, η Εξεταστική Επιτροπή συμπληρώνει το πρακτικό εξέτασης, στο οποίο ο βαθμός της εργασίας προκύπτει ως ο μέσος όρος των επιμέρους βαθμολογιών των μελών της επιτροπής. Το πρακτικό υπογράφεται από όλα τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής και υποβάλλεται από τον Επιβλέποντα Καθηγητή στη Γραμματεία του Τμήματος.
7. Μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης αντίγραφο της Π.Ε αποστέλλεται ηλεκτρονικά στη γραμματεία.

Άρθρο 6: Γενικές Διατάξεις

1. Θέματα σχετικά με την εκπόνηση της Π/Ε που δεν καθορίζονται από τον παρόντα κανονισμό θα αντιμετωπίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.