

ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

• ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ		
ΤΜΗΜΑ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ (Πρώτος Κύκλος Σπουδών)		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	2 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Business English II		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>		ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
Διαλέξεις		4	6
Ασκήσεις Πράξης			
Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>Υποβάθρου, Γενικών Γνώσεων, Επιστημονικής Περιοχής, Ανάπτυξης Δεξιοτήτων</i>	Γενικών Γνώσεων		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	Δεν Υπάρχουν		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική και Αγγλική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Ναι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.hmu.gr/courses/BAT127		

• ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Μαθησιακά Αποτελέσματα <i>Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.</i> <i>Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α</i> - Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης - Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και Παράρτημα Β - Περίληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων
Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές αναμένεται να έχουν τις: Γνώσεις ώστε να μπορούν να: - Κατανοούν τις τεχνικές συγγραφής και σύνταξης διαφορετικών τύπων επιχειρηματικών και ακαδημαϊκών κειμένων στην αγγλική γλώσσα - Κατανοούν τον τρόπο με τον οποίο χρησιμοποιείται η Αγγλική γλώσσα στο επιχειρηματικό περιβάλλον - Κατανοούν και να κάνουν ορθή χρήση εξειδικευμένης ορολογίας των επιχειρήσεων και των οργανισμών Δεξιότητες ώστε να μπορούν να: - Μπορούν να συμμετέχουν αποτελεσματικά σε επαγγελματικές-ακαδημαϊκές συναντήσεις δια του προφορικού λόγου - Συντάσσουν καθημερινά εξειδικευμένα κείμενα στην αγγλική γλώσσα με σωστή χρήση λεξιλογίου και επιχειρηματικών όρων (emails, συνοδευτικές επιστολές,

θέσεις εργασίας, απαντητικές επιστολές, παραγγελίες, παράπονα, δελτία τύπου) • Διαβάζουν και να κατανοούν εξειδικευμένα ακαδημαϊκά και επιχειρηματικά κείμενα στην αγγλική γλώσσα • Εργαστούν σε ομάδες και να εξοικειωθούν με τη λογική της ομαδικής εργασίας και συνεργασίας Ικανότητες ώστε να μπορούν να: • Αναπτύξουν και να βελτιώσουν τις επικοινωνιακές τεχνικές στην αγγλική γλώσσα (γραπτό και προφορικό λόγο) • Εργαστούν και να λειτουργήσουν σε ένα διεθνές εργασιακό περιβάλλον
Γενικές Ικανότητες Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;.
Το μάθημα αποσκοπεί σε • Αυτόνομη Εργασία • Ομαδική Εργασία

• ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

• Κατανόηση και συγγραφή ακαδημαϊκών κειμένων στην αγγλική γλώσσα • Εκμάθηση εξειδικευμένης ορολογίας στην Διοίκηση Επιχειρήσεων με συγκεκριμένα παραδείγματα αναφορικά με: • Επιχειρηματικότητα & Ηγεσία, νεοφυής επιχειρηματικότητα • Διοίκηση οργανισμών και επιχειρηματικές στρατηγικές • Λογιστικά και οικονομικά • Ανθρώπινο δυναμικό • Διαχείριση μάρκετινγκ • Αγγλικά για τον τουρισμό: εξειδικευμένες έννοιες, όροι και παραδείγματα • Αναψυχή, ταξίδια και τουρισμός: λεξιλόγιο, έννοιες και ασκήσεις • Κατανόηση και περιγραφή γραφημάτων και πινάκων στην αγγλική γλώσσα με παραδείγματα • Ανάθεση ομαδικής εργασίας και παρουσίαση στην αγγλική γλώσσα

• ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.	Στη τάξη Πρόσωπο με πρόσωπο										
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές											
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτικήν (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS	<table> <tr> <th>Δραστηριότητα</th><th>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</th></tr> <tr> <td>Διαλέξεις & Ασκήσεις Πράξης</td><td>80</td></tr> <tr> <td>Ομαδική Εργασία</td><td></td></tr> <tr> <td>Αυτοτελής Μελέτη</td><td>70</td></tr> <tr> <td>Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)</td><td>150</td></tr> </table>	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου	Διαλέξεις & Ασκήσεις Πράξης	80	Ομαδική Εργασία		Αυτοτελής Μελέτη	70	Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)	150
Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου										
Διαλέξεις & Ασκήσεις Πράξης	80										
Ομαδική Εργασία											
Αυτοτελής Μελέτη	70										
Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)	150										

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ <i>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</i> Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.	Γλώσσα Αξιολόγησης: Αγγλική Η αξιολόγηση των φοιτητών θα γίνεται με: (Α) Γραπτή τελική εξέταση (100%) που περιλαμβάνει ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής Η αξιολόγηση των φοιτητών είναι προσβάσιμη από αυτούς για επεξηγήσεις αναφορικά με την βελτίωση τους.
--	---

• ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-BIBΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

-Προτεινόμενη Βιβλιογραφία :

- Taylor S. (2014), Model Business Letters, Emails and Other Business Documents, BROKEN HILL PUBLISHERS LTD, ISBN: 9789963716876
- Corballis Tony, Jennings Wayne, McLisky Marie, Mol Hans, Roberts Mark, Walker Carolyn (2019), Αγγλικά των Επιστημών Διοίκησης, Οικονομίας και Τουρισμού, BROKEN HILL PUBLISHERS LTD, ISBN: 9789925575831
- Διαμαντής Γαβριήλ (1999), English for Business Communication, Interbooks, ISBN: 9789603900481
- Hallahan, Kirk , Holtzhausen, Derina , van Ruler, Betteke , Verčič, Dejan and Sriramesh, Krishnamurthy (2007) 'Defining Strategic Communication', International Journal of Strategic Communication, 1: 1, 3-35
- Gilgeous, V. & Chambers, S. (1999), "Initiatives for management resistance to change", Journal of general management, Vol 25, No 2, pp.44-58